



**COMUNE DI RACCUJA**  
**CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA**

\*\*\*\*\*

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

N. 07 Data 25/01/2024	<b>OGGETTO: INTEGRAZIONE ORARIA DEL PERSONALE IMPEGNATO IN ASU. DETERMINAZIONI PER L'ANNO 2024.</b>
--------------------------	---

L'anno **Duemilaventiquattro**, il giorno **Venticinque** del mese di **Gennaio** alle ore **11:11** e segg., la Giunta Comunale si è riunita in videoconferenza, in modalità mista, secondo i criteri disposti dal Regolamento "per lo svolgimento delle sedute della Giunta del Comune di Raccuja in videoconferenza", approvato con Deliberazione di G.M. n. 30 del 31/03/2022, su convocazione partecipata agli assessori, risultano presenti all'appello nominale:

	PRESENTI	ASSENTI	
1) MARTELLA Ivan	X		- SINDACO
2) GIAMBRONE Massimiliano	X		- Vice Sindaco
3) PAGANA Francesco	X		- Assessore
4) SALPIETRO Nunzio	X		- Assessore
5) SCALIA Marcella		X	- Assessore

Fra gli assenti sono giustificati ( Art. 173 O.R.E.L.) i Signori: =====  
Partecipa il Segretario Comunale Dott.ssa Laura REITANO.

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

<b>OGGETTO:</b>	INTEGRAZIONE ORARIA DEL PERSONALE IMPEGNATO IN ASU. DETERMINAZIONI PER L'ANNO 2024.
-----------------	---

### IL SINDACO

PREMESSO che:

- con l'art. 7 comma 2 della L.R. 22 febbraio 2023 n. 2(G.U.R.S. n. 9 del 01.03.2023), è stata autorizzata la spesa annua di 14.000 migliaia di euro (Missione 15, programma 3 capitolo 313728) al fine di consentire l'integrazione oraria per gli anni 2023, 2024 e 2025, del personale di cui all'art. 4 della L.r. 29/12/2016, n. 27 e s.m.i., non rientrante nelle previsioni di cui al comma 1 del medesimo art. 7;

- con l'art. 10 della L.R. n. 1 del 16 gennaio 2024, pubblicata nella G.U.R.S. n. 4 del 20.01.2024, recante "Assunzioni lavoratori impegnati in attività di pubblica utilità e in attività socialmente utili" prevede, tra l'altro, che nelle more della stabilizzazione dei soggetti ASU gli stessi permangono nel bacino di appartenenza e continuano a percepire il sussidio e l'eventuale integrazione fino al 30.06.2026 a valere sulle somme iscritte nel fondo di cui al comma 1 del medesimo articolo.

- con nota prot. 2889 del 22/01/2023 dell'Assessorato della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro - Dipartimento del Lavoro, dell'Impiego, dell'Orientamento, dei Servizi e delle Attività Formative – Servizio VI – si è data conferma agli Enti utilizzatori della possibilità anche per il corrente anno 2024 di poter far svolgere ai soggetti ASU, in conformità ai rispettivi progetti obiettivo, fino a 36 ore settimanali della complessiva attività:

- negli anni precedenti, per collocamenti in pensione, si è significativamente ridotto il numero dell'unità lavorative con contratto a tempo pieno ed indeterminato, in servizio presso il Comune;

- al cospetto di tali cessazioni, non si sono avute sostituzioni del personale posto in pensione;

CONSIDERATO che:

- negli anni precedenti, per collocamenti in pensione, si è significativamente ridotto il numero dell'unità lavorative con contratto a tempo pieno ed indeterminato, in servizio presso il Comune;

- al cospetto di tali cessazioni, non si sono avute sostituzioni del personale collocato in pensione;

RICHIAMATE le deliberazioni della Giunta Comunale n. 173 e 174 del 31/12/2023, con le quale l'Ente, nel rispetto delle norme statali e regionali, ha prorogato le attività socialmente utili fino al 31/12/2023, per n. 1 lavoratore ex L.P.U. D.Lgs. n. 280/1999 e n. 3 lavoratori ex Circolare Assessoriale 331/99;

RITENUTO opportuno predisporre l'integrazione oraria al personale ASU interessato in utilizzo presso questo Ente in conformità ai progetti obiettivo con decorrenza dal 25 gennaio 2024 e fino al 30 giugno 2024;

RILEVATO che:

- l'integrazione oraria in favore dei lavoratori ASU non comporta alcun onere economico in capo all'ente dal momento che alla maggiore spesa occasionata dalla suddetta integrazione si provvederà esclusivamente con fondi regionali;

- restano, a carico dell'Ente attuatore delle ASU gli oneri inerenti la regolarizzazione dell'INAIL e della RCT verso terzi, nonché la responsabilità della gestione e controllo delle presenze dei lavoratori.

DATO ATTO che l'adozione del presente provvedimento comporta a decorrere dal 25/01/2024 la cessazione dell'efficacia dei precedenti provvedimenti di autorizzazione dell'integrazione oraria in favore dei lavoratori socialmente utili con i fondi del bilancio comunale;

RITENUTO che occorre demandare ai Responsabili dell'area amministrativa e tecnica, quale responsabili competenti, l'adozione di qualunque atto gestionale risulti necessario per l'attuazione degli obiettivi che l'Amministrazione comunale intende perseguire con l'adozione dell'atto che sarà deliberato, inclusa la trasmissione del presente provvedimento all'Assessorato Regionale della famiglia, delle politiche sociali e del lavoro - Dipartimento regionale dell'impiego e dell'orientamento, dei servizi e delle attività formative.

VISTI:

- l'OO. EE. LL. vigente nella Regione Sicilia;
- il d. lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- la L.R. 22 febbraio 2023 n. 2;
- la Legge Regionale 21 novembre 2023, n. 25;
- la nota n. 37642 del 24/11/2023 dell'Assessorato Regionale della famiglia, delle politiche sociali e del lavoro - Dipartimento regionale dell'impiego e dell'orientamento, dei servizi e delle attività formative;
- il vigente Statuto comunale;
- il vigente Regolamento comunale sull'organizzazione degli uffici e dei servizi,

Per tutto quanto sopra,

## **PROPONE CHE LA GIUNTA COMUNALE**

### **DELIBERI**

1. DI DARE ATTO che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale della presente proposta.
2. DI APPROVARE, come da schede allegate alla presente per farne parte integrante e sostanziale, lo specifico progetto obiettivo "Potenziamento delle attività svolte presso il Comune di Raccuja dai lavoratori impiegati nei lavori socialmente utili (A.S.U.)" in cui coinvolgere i lavoratori socialmente utili in utilizzo presso il Comune di Raccuja, autorizzando il Sindaco alla relativa sottoscrizione;
3. DI APPROVARE l'integrazione oraria secondo le modalità individuate nel predetto progetto obiettivo per i lavoratori socialmente utili interessati in utilizzo presso il Comune di Raccuja;
4. DI DARE ATTO che l'integrazione oraria disposta in favore dei lavoratori socialmente utili non comporta alcun onere economico in capo all'Ente in quanto la maggiore spesa sarà fronteggiata con fondi regionali.
5. DI DARE ATTO che graveranno a carico dell'Ente attuatore delle ASU gli oneri inerenti la regolarizzazione dell'INAIL e della RCT verso terzi, nonché la responsabilità della gestione e controllo delle presenze dei lavoratori.
6. DI DEMANDARE ai Responsabili di Area quali responsabili competenti, l'adozione di qualunque atto gestionale risulti necessario per dare attuazione all'atto che sarà deliberato.
7. DI DICHIARARE, ai sensi dell'art. 12, comma 2, della l. r. 3 dicembre 1991, n. 44, che l'atto sarà deliberato immediatamente esecutivo.

Raccuja, li 25/01/2024

Il Sindaco  
*F.to Avv. Ivan Martella*

**Progetto obiettivo per le finalità di cui all'art.6 comma 2 della Legge 10 agosto 2022, n.16 (GURS n.38 del 13 agosto 2022)**

<b>SOGGETTO ATTUATORE</b>	COMUNE DI RACCUJA (ME)							
<b>TITOLO PROGETTO</b>	POTENZIAMENTO DELLE ATTIVITÀ SVOLTE PRESSO IL COMUNE DI RACCUJA DAI LAVORATORI IMPIEGATI NEI LAVORI SOCIALMENTE UTILI (A.S.U.)							
<b>LUOGO DI SVOLGIMENTO</b>	LUOGO DI SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA' LAVORATIVA: <i>Territorio e immobili di proprietà comunale;</i> AREA DI COMPETENZA PRESSO LA QUALE SI SVOLGERÀ L'INIZIATIVA: <i>Area Tecnica ed Area Amministrativa;</i>							
<b>DESCRIZIONE</b>	<p><u>Descrizione e relazione sintetica del progetto</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <u>contenuti e obiettivi</u>: <i>Miglioramento del verde pubblico e miglioramento delle attività di custodia e di pulizia, con l'obiettivo di mantenere decorose e regolarmente fruibili le aree e gli immobili di proprietà comunale.</i></li> <li>• <u>fasi e modalità di sviluppo dell'attività</u>: <i>I lavori saranno organizzati in funzione dello stato in cui versano le aree a verde di proprietà comunale. Si prevedono interventi immediati programmati di pulitura nelle aree pubbliche prossime al centro urbano e successivamente in quelle di tutto il territorio comunale. Saranno previsti, inoltre, degli interventi programmati di pulizia degli immobili comunali, necessari al mantenimento delle condizioni igieniche, in quanto, all'interno del Comune, non è presente personale con tali mansioni. Infine sono previste delle attività di custodia di alcuni immobili comunali ad uso pubblico ed in particolare la custodia del Castello Branciforti meta di numerosissimi visitatori. Le attività così come sopra esposte, ed in funzione di quanto previsto con il presente progetto obiettivo saranno concluse il 30/06/2024.</i></li> <li>• <u>eventuale utilizzo di materiali/strumenti/attrezzature varie</u>: <i>saranno utilizzati utensili da lavoro e materiali vari di pulizia nel rispetto delle condizioni di sicurezza dei lavoratori.</i></li> <li>• <i>Con il presente progetto, seppur limitato nel tempo (settembre/dicembre 2022) si risolverebbero alcune criticità presenti nelle aree a verde e negli immobili di proprietà comunale.</i></li> </ul>							
<b>DESTINATARI</b>	<b>Personale di cui all'art.4 della L.R. 29 dicembre 2016 n.27 e successive modificazioni (lavoratori inseriti nell'elenco di cui all'articolo 30, comma 1, della legge regionale 28 gennaio 2014, n. 5 e successive modifiche ed integrazioni.) impegnati nelle Attività Socialmente Utili in prosecuzione per l'anno 2024.</b>							
<b>TEMPI DI SVOLGIMENTO</b>	PERIODO SVOLGIMENTO ATTIVITA'	DATA INIZIO	25/01/2024	DATA FINE	30/06/2024			
	DURATA COMPLESSIVA PROGETTO	MESI	5 (cinque)					
	Calendario settimanale con indicazione dell'articolazione oraria e giorni della settimana comprensiva delle ore di integrazione per l'espletamento dell'attività			LUN	MAR	MER	GIO	VEN
		Orario antimeridiano	dalle ore	08:00	08:00	08:00	08:00	08:00
			alle ore	14:00	14:00	14:00	14:00	14:00
Orario pomeridiano	dalle ore		15:00		15:00			
	alle ore		18:00		18:00			

**REFERENTE ATTIVITÀ**

RIPORTARE: Ing. Giovanni Mastriani – Responsabile Area Tecnica Comune di Raccuja – 0941 660376 / 388 8964807 –  
 mail: g.mastriani@tiscali.it

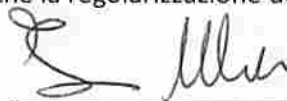
**ELENCO DEL PERSONALE INDIVIDUATO DA IMPEGNARE NEL PROGETTO**

	CODICE FISCALE	COGNOME NOME	Giorni di impegno settimanale				
			LUN	MAR	MER	GIO	VEN
1	GFFTDR68A30I086J	GIUFFRE' TINDARA	X	X	X	X	X
2	GGLNZE62B15G377D	GUGLIOTTA ENZO	X	X	X	X	X
3	SSPGNN58E59H151K	SOSPIRO GIOVANNINA	X	X	X	X	X
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							

Si dichiara che il personale in elenco risulta regolarmente assegnato ed impegnato nelle Attività Socialmente Utili in prosecuzione attuate da questo Ente per l'anno 2024 giuste Delibere di prosecuzione nn. 173 e 174 del 31/12/2023, si dichiara altresì che la regolarizzazione delle quote INAIL e RCT dovute per l'attività in integrazione oraria sono a totale carico di questo Ente.

Data 25/01/2024

timbro dell'Ente



firma del legale rappresentante





## COMUNE DI RACCUJA

- Città Metropolitana di Messina -

La sottoscritta **Dott.ssa Laura Reitano**, n.q. di sostituto del Responsabile dell'Area Amministrativa, esprime parere favorevole sulla presente proposta di deliberazione, in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, ed alla regolarità e correttezza amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000.

Data 25/01/2024

Il Responsabile dell'Area Amministrativa  
F.to Dott.ssa Laura REITANO

### PARERE PREVENTIVO REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE FINANZIARIA

Il sottoscritto **Dr. Antonio MILETI**, Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n° 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, ATTESTA, che l'approvazione del presente provvedimento **comporta** (ovvero)  **non comporta** riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Ai sensi del combinato disposto degli articoli 49, comma 1 e dell'art. 147/bis del D.Lgs. 267/2000, nonché del Regolamento comunale sui controlli interni, esprime parere  **FAVOREVOLE** (ovvero)  **NON FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità contabile.

Data 25/01/2024

Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria  
F.to Dr. Antonio Mileti

## LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la Proposta di deliberazione che precede, allegata alla presente in parte integrante e sostanziale;

DATO ATTO che sulla Proposta della deliberazione ai sensi dell'art. 53 della Legge n. 142/1990, come recepito con l'art. 1, comma 1, lett. i), della Legge Regionale n. 48/1991, come modificato dall'art. 12 della Legge Regionale n. 30/2000:

il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica ha espresso parere Favorevole;

il responsabile del servizio di ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile ha espresso parere Favorevole;

RITENUTA la stessa, così come formulata, meritevole di approvazione;

VISTO il vigente O.A.EE.LL. vigente nella Regione Sicilia approvato con L.R. 15/03/1963, n. 16 e s.m.i.,

VISTO il Decreto Legislativo 18/07/2000, n. 267;

VISTA la Legge Regionale 11/12/1991, n. 48;

VISTA la Legge Regionale 07/09/1998, n. 23;

VISTA la Legge Regionale 23/12/2000, n. 30

VISTO lo Statuto Comunale,

Con voti unanimi favorevoli resi come per legge,

### DELIBERA

1. Di approvare, così come formulata, la formulata proposta di deliberazione che precede, che si intende integralmente trascritta ad ogni effetto di Legge nel presente dispositivo.
2. Di dichiarare la presente immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L.R. 3.12.1991, n.° 44.

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma.

**Il Sindaco**

L'Assessore

F.to Ivan MARTELLA

**Il Segretario Comunale**

F.to Massimiliano GIAMBRONE

F.to dott.ssa Laura REITANO

**Il sottoscritto Segretario Comunale;**

**Visti gli atti d'Ufficio;**

ATTESTA

Che la presente Deliberazione, in applicazione della L.R. 3/12/1991, N. 44,

è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune per rimanervi quindici giorni consecutivi dal  
\_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_;

è divenuta esecutiva il giorno \_\_\_\_\_

DECORSI 10 GIORNI DALLA PUBBLICAZIONE AI SENSI DELL'ART. 12  
- COMMA 1 - DELLA L.R. N. 44/91-

DICHIARATA IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA AI SENSI DELL'ART. 12  
COMMA 2 - DELLA L.R. N. 44/91-

Dalla Residenza Municipale, li \_\_\_\_\_.

F.to Il Responsabile dell'Albo on line

F.to IL SEGRETARIO COMUNALE

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_